

取締役・監査役にとっての活用法と 内部監査部長の職務、内部監査人の実務

～会社法改正、ステewardシップ・コードとCGコードの制定・改訂への対応策～

かわむらしんいち

講師 **川村真一** 氏 元三菱商事(株)監査部部長

日時 2019年4月9日(火) 午後2時00分～午後5時00分

経営に貢献する実践的内部監査は、誤謬、怠慢、不正、これらに起因する会社の金銭的・名聲的損失の予防、発見、是正に有効な、会社の健全かつ継続的發展に貢献する監査です。

本セミナーでは、内部監査部門の統括者、責任者、次席、上位者等を対象に、経営に貢献する内部監査の効果的かつ効率的実施要領と管理監督要領を詳しく解説します。

I. 監査とは

1. 語源が意味する監査の本質
2. 監査の自生経緯
3. 説明義務と情報開示
4. 社内業務の受委託関係
5. 内部監査の本質
6. 継続企業の意味とその重要性

II. コーポレート・ガバナンスと内部統制と内部監査

1. コーポレート・ガバナンスと内部統制の関係
2. 内部統制と内部監査の関係

III. 内部統制とは

1. COSO の内部統制の定義
2. COSO 報告書の概念と核心
3. 内部統制の本質とモニタリングの重要性
4. 不正のトライアングル排除の重要性

IV. 経営に貢献する現代の実践的内部監査

1. 経営に貢献するための3つの視点
2. 実践的内部監査の概観
3. 内部監査の3つの機能
4. 実効を上げるための3つの要件
5. 監査リスク・ベースの監査の重要性
6. 趨勢分析の監査手続の重要性
7. 実践的内部監査と一般的内部監査の違い

V. 経営に貢献する内部監査の具体的業務

1. 内部監査実施者と監査部長等の基本的業務：主要業務を一覧表表示
2. 監査部長等の具体的業務：監査の方針・計画、品質の管理・評価等
3. 内部監査における予備調査の重要性：予備調査の目的と実施要領
4. 内部監査人と監査部長等の基本的業務：監査手続毎の具体的業務

VI. 内部監査の実効を上げるための要領と手続

提供図書：川村講師著「取締役・監査部長等にとっての内部監査」同文館出版 2018年9月改訂 ¥3024(税込み)

【講師紹介】1970年三菱商事(株)に入社。1980年7月から2000年3月までの20年余を5カ国5社の海外事業投資先で CEO 等として勤務。2000年4月監査部に転籍し、2001年4月から2007年12月定年退職まで監査部部長。2002年から日本内部監査協会等で各種講習会の講師を務めている。

著書：『現代の実践的内部監査(五訂版)』2015年、『これだけは知っておきたい内部監査の基本(六訂版)』2016年、『これだけは知っておきたい内部監査の実務(三改訂版)』2016年、『これだけは知っておきたい内部監査の手法①グループ会社の内部監査』2009年(当セミナーの提供図書)、『これだけは知っておきたい内部監査の手法②不正・異常性発見の内部監査』2009年、『取締役・監査役・監査部長等にとっての内部監査』2013年(何れも同文館出版から刊行)。

※録音・ビデオ撮影はご遠慮下さい。

■主催 経営調査研究会

■後援 金融財務研究会

<https://www.kinyu.co.jp>

Facebook : <https://www.facebook.com/keichoken>

Twitter : <https://twitter.com/#!/keichoken>

Blog : <https://kinyu.co.jp/blog/>



開催日

2019年4月9日(火)
14:00~17:00

会場

茅場町・グリーンヒルビル
金融財務研究会本社 セミナールーム
東京都中央区日本橋茅場町 1-10-8
TEL 03-5651-2030
地下鉄東西線・日比谷線 茅場町駅
6番出口より徒歩1分
(開場は開演の30分前です。)

参加費

1名につき36,900円
(消費税、参考資料を含む)
1社2名以上同時に参加お申込みいた
だいた場合、お2人目から1名につき31,000円。追加申込みの場合は
その旨ご記入下さい。

申込先

経営調査研究会 ホームページ <https://www.kinyu.co.jp/>
〒103-0025 東京都中央区日本橋茅場町 1-10-8 グリーンヒルビル
TEL 03-5651-2033 FAX 03-5695-8005

申込方法

ファックス又は郵便にて参加申込書をお送り下さい。上記ホームページの申込欄
からもお申しいただけます。折り返し、受講証と請求書を郵送致します。参加費は下
記の普通預金口座に開催日前日までにお振込み下さい。(但し経理の都合等で間
合わない場合は、ご連絡いただければお待ちいたします。)参加費の払戻しは致し
ませんので申し込まれた方がご都合の悪い時は代理の方がご出席下さい。又当日ご
参加になれなかった場合、当社および金融財務研究会主催の他のセミナーに無料
でご出席いただけます。(但し新しいセミナーの参加費との差額が2,000円以上の時
は差額をお支払いいただきます。また、振替は1年以内にお問い合わせいたします。)
ご記入いただきました個人情報、当社および関係会社の受講者名簿の整備や今後開催される
セミナーのご案内等に使用します。

振込口座

普通預金 口座名 (株)経営調査研究会

三菱UFJ銀行 八重洲通支店 0602180 三井住友銀行 東京中央支店 3207281
みずほ銀行 京橋支店 1813877 三菱UFJ信託銀行 日本橋支店 1979947

----- 切らずにこのままお送り下さい -----

取締役・監査役にとっての活用法と
内部監査部長の職務、内部監査人の実務
4 / 9

◆参加申込書◆

FAX 03-5695-8005

2019年 月 日

ご連絡・講師へのご質問等ご記入下さい	会社名	TEL FAX		
	所在地	E-Mail 〒		
	参加者ご氏名	部課名		
	〃	〃		
	〃	〃		
	〃	〃		
	書類送付先 (同上の場合記入不要)	ご担当者 TEL	部課名 FAX	

セミナーコード 0657 (Aud-k190657)

お申込の翌日には「受講証・請求書」を発送しておりますが、お手元に届かない場合は、弊社までご連絡下さい。