

# 対面・オンラインいずれにも対応できる 監査ヒアリングに必要なヒューマンスキル

～ケーススタディで学ぶ！監査ヒアリングのポイントを平易に解説～

講師 <sup>もり</sup>森 <sup>しんいち</sup>真一 氏 合同会社ヒューマンパワーリサーチ 代表取締役社長

日時 2025年11月19日（水）午前10時00分～12時00分

■このセミナーは Zoom でご受講いただけます（1週間動画配信あり）。

■当日のご参加が難しいお客様には、後日動画を配信できます（2週間）。日程指定も可能です。

リモートワークの導入が進んだことにより、これまでの対面での監査に加えてオンラインでの監査にも対応することが必要となりました。これからの監査担当者にとって重要なのは、対面、リモートワークいずれにも対応できる総合的なヒューマンスキルを学び、同水準のヒアリングによる業務遂行を実現させることです。

本セミナーでは、各スキルの重要ポイントに絞りこんだ内容を具体的、実践的に解説します。

## 1. 話し方のスキル

(1) わかりやすい話し方5つのポイント

- ・結論ファースト
- ・PREP法を使う
- ・センテンスを短くし言い切る
- ・一理三例
- ・例え話

(2) 説明とは何か

- ・説明が上手な人と下手な人の相違点
- ・説明内容を要約し、「ズバリ一言」にまとめる
- ・「ズバリ一言」にまとめたものを最初に伝える
- ・想定問答を準備する

(3) 説得とは何か

- ・説得上手の4つのポイント
- ・説得の戦略シート
- ・戦略10個のポイント

## 2. 聴き方のスキル

(1) 傾聴とは何か

- ・傾聴の7つのポイント

(2) 質問とは何か

- ・傾聴の強力な武器が質問
- ・質問の4つのポイント

## 3. 監査業務の武器となるコーチングスキル

(1) コーチングの3つの基本スキル

- ・傾聴力、承認力、質問力

(2) コーチングの基本サイクルとゴール

- ・「傾聴・承認・質問」のサイクル
- ・答えは自分の中にある（相手に気付かせる）

## 4. ケーススタディ（不正発覚による特別監査）

(1) 一般社員に対するヒアリング【個人ワーク／解説】

(2) 同格の社員に対するヒアリング【個人ワーク／解説】

(3) 管理職級社員に対するヒアリング【個人ワーク／解説】

## 5. まとめと質疑応答

### 【講師紹介】

人材教育コンサルタント。3万人超の不良債権客に接してきた経験を通じて培った「交渉力・説得力・コーチング力・プレゼンテーション力」等あらゆるビジネスパーソンに有益なスキルをわかりやすく解説する説明のプロフェッショナル。

1983年プロミス株式会社（現SMBCコンシューマーファイナンス株式会社）入社、常にトップクラスの業績を残す。株式会社モビット、プロミス本社、パル債権回収株式会社（現アビリオ債権回収株式会社）などで要職を経験し独立。全国の経済団体・企業等で講演実績多数。最大の強みは中小企業の経営者から大企業のビジネスパーソンまでを対象とした「オンラインのセミナーコンテンツ」を感動的なわかりやすさで提供できること。経営理念は「一期一会で真剣勝負、研修受講を絶対に後悔させないこと」 ※録音・ビデオ撮影はご遠慮下さい。

■主催 経営調査研究会  
■後援 金融財務研究会  
<https://www.kinyu.co.jp>

Facebook : <https://www.facebook.com/keichoken>  
Twitter : <https://twitter.com/keichoken05>  
Blog : <https://www.kinyu.co.jp/blog/>



開催日

2025年11月19日(水)  
10:00~12:00

本セミナーはZoomで開催いたします。当日のご参加が難しいお客様には、録画した動画を後日配信することが可能です。(開催前のお申し込みが必要です)。後日配信をご希望の場合は、申込書質問欄のチェックボックスにチェックを入れてください。原則として、参加費をお振込みいただいた後に、メールで詳細をお送りいたします。

参加費

1名につき26,500円(消費税、参考資料を含む)  
1社2名以上同時に参加お申し込みいただいた場合、お2人目から1名につき24,000円になります。  
追加申込みの場合はその旨をご記入下さい。

申込先

経営調査研究会 ホームページ <https://www.kinyu.co.jp/>  
〒103-0025 東京都中央区日本橋茅場町1-10-8 グリンヒルビル  
TEL 03-5651-2033 FAX 03-5695-8005

申込方法

上記ホームページの申込欄からお申し込み下さい。参加申込書をFAX又は郵送いただいたお申し込みも承ります。折り返し受講証と請求書を郵送致します。参加費は下記の普通預金口座に開催日前日までにお振込み下さい。(但し経理の都合等で間に合わない場合は、ご連絡いただければお待ちいたします。)クレジットカードご利用の場合は、質問欄にその旨をご連絡下さい。参加費の払戻しは致しませんので、当日ご参加になれない場合は、代理の方のご出席あるいは当社および金融財務研究会主催の他のセミナーへのお振替をお願いします。(但し新しいセミナーの参加費との差額が2,000円以上の時は差額をお支払いいただきます。また、振替は1年以内をお願いいたします。)

ご記入いただきました個人情報はセミナーの開催のために使用させていただきますが、漏洩などがないよう最善の予防、是正に努めます。詳しくは弊社ホームページをご覧ください。

### 普通預金 口座名 (株)経営調査研究会

三菱UFJ銀行 八重洲通支店 0602180 三井住友銀行 東京中央支店 3207281  
みずほ銀行 京橋支店 1813877 三菱UFJ信託銀行 日本橋支店 1979947

◇クレジットカードはVisa、Mastercard、American Express、JCB、Diners Club、Discoverがご利用いただけます。

----- 切らずにこのままお送り下さい -----

FAX 03-5695-8005

対面・オンラインいずれにも対応できる  
監査ヒアリングに必要なヒューマンスキル

## ◆参加申込書◆

2025年 月 日

【Zoom】 11 / 19

|   |             |            |  |
|---|-------------|------------|--|
| 下記に✓を入れてください。<br><input type="checkbox"/> Zoom受講 <input type="checkbox"/> 後日配信<br><br>弊社からのお知らせ、メルマガの送信を<br><input type="checkbox"/> 受信する <input type="checkbox"/> 受信しない<br><br>講師へのメールアドレス開示に<br><input type="checkbox"/> 同意する <input type="checkbox"/> 同意しない<br><br>クレジットカードをご利用の場合は下記に✓を入れて下さい。<br><input type="checkbox"/> クレジットカード利用<br><br>セミナーコード 3223 (Aud-k253223) | 会社名         | TEL<br>FAX |  |
|   | 所在地         | E-Mail     |  |
|   | 参加者ご氏名      | 〒          |  |
|   | 部課名         | "          |  |
|   | 部課名         | "          |  |
|   | 部課名         | "          |  |
| 書類送付先<br>(同上的場合記入不要)  | ご担当者<br>TEL | 部課名<br>FAX |  |

お申込の翌日には「受講証・請求書」を発送しておりますが、お手元に届かない場合は、弊社までご連絡下さい。